



PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n. 69432

Vicenza, 22/10/2018

**Oggetto: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Caldogno (VI).
Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi.**

CIG Lotto n.1 7632678D21

Lotto n.2 7627025423

Lotto n.3 763267282F

Lotto n.4 7632689637

Lotto n.5 7632658CA0

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Provincia di Vicenza Stazione unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, per conto del Comune di Caldogno (VI), in esecuzione della determina n.674 del 27/09/2018 del Responsabile della Segreteria, avente ad oggetto l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Caldogno per il periodo 01/01/2019-31/12/2021.

- 1. PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, Contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908180, fax 0444.908510, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - URL: www.provincia.vicenza.it per conto del Comune di Caldogno, Via Dante Alighieri, 97. Tel: 0444-901514. Fax: 0444-905202. C.FISC. 80007410246 P.I.V.A. 01623290242 PEC: caldogno.vi@cert.ip-veneto.
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** affidamento dei servizi assicurativi per il periodo 01/01/2019-31/12/2021. Lotti: n.5
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE:** nel territorio comunale di Caldogno (VI);
- 4. VALORE DELL'AFFIDAMENTO:** Il valore complessivo dei premi al lordo è il seguente:

Lotto	Ramo	Premio lordo annuo	Premio lordo per 3 anni	CIG	Document o allegato	Ordine degli allegati
1	ALL RISKS	€ 13.135,00	€ 42.900,00	7632678D21	Capitolato	A
	ALL RISKS (Edifici storici)	€ 1.165,00				
	Totale	€ 14.300,00				
2	RCT/RCO e RC Patrimoniale	€ 24.452,10	€ 73.356,30	7627025423	Capitolato	B
3	TUTELA LEGALE	€ 11.000,00	€ 33.000,00	763267282F	Capitolato	C
4	INFORTUNI CUMULATIVA	€ 3.538,00	€ 10.614,00	7632689637	Capitolato	D
5	INCENDIO/FURTO/KASKO veicoli di amministratori e dipendenti – veicoli di proprieta' o in uso del contraente	€ 2.100,00	€ 6.300,00	7632658CA0	Capitolato	E
Totale		€ 55.390,10	€ 166.170,30			

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a € 0,00 (zero)

Il Documento unico di valutazione da rischi di interferenza (D.U.V.R.I.) non è elaborato in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art26 comma 3bis del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i..

5. **DURATA DELL'AFFIDAMENTO**: il servizio durata 3 anni dal 01/01/2019 al 31/12/2021.
6. **PROCEDURA DI GARA**: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione della determina a contrarre n. 674 del 27/09/2018 del responsabile della Segreteria del Comune di Caldogno, da esperirsi in seduta pubblica **il giorno 20/11/2018 alle ore 10:00 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale**, sita in Contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI**:

La documentazione di gara allegata è rappresentata da:

- Allegato A) Capitolato di gara polizza All Risks
- Allegato B) Capitolato di gara polizza R.C.T/R.C.O. E RC Patrimoniale
- Allegato C) Capitolato di gara polizza Tutela Legale
- Allegato D) Capitolato di gara polizza Infortuni
- Allegato E) Capitolato di gara polizza Incendio/Furto/Kasko veicoli di amministratori e dipendenti - veicoli di proprietà e/o in uso del contraente
- Allegato F) Analisi dei rischi

il bando di gara, il presente disciplinare di gara e il Capitolato d'oneri **sono scaricabili** dal sito Internet al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.

Per informazioni tecniche: R.U.P. dott.ssa Anna Zanotti del Comune di Caldogno tel. 0444-901514.

Per informazioni amministrative sulla procedura di gara: dott.ssa Pase Marina - Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza – tel. 0444.908332, mail: soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net.

Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia, dirigente della Stazione Unica appaltante della Provincia di Vicenza.

Eventuali quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno cinque giorni lavorativi prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il predetto quinto giorno, l'amministrazione non garantisce la risposta. Gli avvisi, i chiarimenti, le comunicazioni, le risposte ai quesiti relativi alla procedura verranno pubblicati sul profilo del committente sopra specificato dov'è pubblicata la documentazione di gara (all'interno della medesima cartella).

8. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**: sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1, del Codice.
Gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice.
9. **AVVALIMENTO**: è disciplinato dall'art. 89 del Codice.
10. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**: la gara verrà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 al concorrente che offrirà, per ciascun lotto, il premio annuo più basso per le polizze assicurative del Comune di Caldogno per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2021.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia, ai fini della valutazione della congruità dell'offerta, mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di parità tra le migliori offerte valide si procederà all'esperimento di migliororia: in assenza si procederà per sorteggio.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta del prezzo presentata dal concorrente, a ribasso rispetto al valore a base d'asta, deve essere comprensiva delle spese che l'aggiudicatario medesimo sostiene per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa.

All'aggiudicazione provvederà il competente organo del Comune di Caldogno con proprio provvedimento.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 14/11/2018** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;
- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

a) Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

b) Busta "B": OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. _____ (per ciascun lotto a cui si intende partecipare)

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26/10/1972 n. 642).

A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in bollo è redatta utilizzando l'allegato **modello 1)**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura salvo che la stessa procura non risulti dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio,

Industria, Artigianato e Agricoltura. La domanda dovrà contenere inoltre, previa specificazione della forma di partecipazione alla procedura del concorrente, le dichiarazioni, attestazioni, indicazioni ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, nello stesso Modello riportate.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, da calcolarsi esclusivamente sui lotti ai quali si intende partecipare, presentata con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura di seguito indicata per ciascun lotto:

		Importo 2 %
Lotto 1	All Risks (inclusi Edifici torici)	€ 858,00
Lotto 2	RCT/Rco e RC Patrimoniale	€ 1.467,12
Lotto 3	Tutela legale	€ 660,00
Lotto 4	Infortuni cumulativa	€ 212,28
Lotto 5	INCENDIO/FURTO/KASKO veicoli di amministratori e dipendenti – veicoli di proprieta' o in uso del contraente	€ 126,00

intestata a **Comune di Caldogno, Piazza Umberto I, 8 - 36040 Caldogno (VI) – C.F.80005610243 - P.IVA 00605690247** e costituita alternativamente:

- a) fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;
- c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale. Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia provvisoria dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa o un Raggruppamento o Consorzio costituito esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La garanzia provvisoria, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione della aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Caldogeno. Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI: possono essere presentate autonome e distinte garanzie provvisorie per ciascun lotto cui si intende partecipare; ovvero in alternativa un'unica garanzia provvisoria di importo pari alla somma degli importi stabiliti per ciascun lotto cui si intende partecipare; in tal caso, nella garanzia provvisoria, in qualsiasi forma costituita, deve necessariamente essere indicata la gara ed i singoli lotti cui si riferisce la garanzia.

Nel caso in cui il concorrente abbia fornito un'unica garanzia provvisoria per la partecipazione a più lotti, la stessa verrà svincolata solamente ad avvenuta aggiudicazione di tutti i lotti coperti dalla garanzia.

A.3) DOCUMENTO "PASSE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

B) Busta "B": OFFERTA ECONOMICA, LOTTO N. dovrà essere prodotta per ciascun lotto a cui si intende partecipare e dovrà contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione in bollo, utilizzando l'allegato **modello 2 – offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente il premio annuo offerto in ribasso al premio posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre; nel caso di discordanza tra valori indicati in cifre e valori indicati in lettere, sarà ritenuto valido il valore indicato in lettere.**

14. DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle proprie quote di partecipazione;
- dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento;
Inoltre:
- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di

concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;

- il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- l'offerta tecnica ed l'offerta economica, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO: ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

16. PROCEDURA DI GARA:La gara si svolgerà secondo le modalità di seguito riportate.

Il Presidente di gara, in seduta aperta al pubblico, il giorno **20/11/2018 alle ore 10:00** presso la sede della Provincia di Vicenza, in contrà Gazzolle n. 1, procede:

- all'eventuale sorteggio, del metodo da applicarsi per l'individuazione della soglia di anomalia, al fine della valutazione della congruità delle offerte mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse (comma 3-bis art. 97 del Codice).
- all'apertura dei plichi pervenuti nei termini indicati dalla lettera invito;
- alla verifica della regolarità della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ivi contenuta ed alla conseguente ammissione o esclusione dei concorrenti;
- alla successiva apertura, per i concorrenti ammessi, della busta "OFFERTA ECONOMICA", leggendo a voce alta il prezzo in ribasso offerto rispetto alla base d'asta;
- alla eventuale determinazione della soglia di anomalia. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore nel caso contrario;
- alla proposta di aggiudicazione;
- alla trasmissione degli atti, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice all'Organo Competente del Comune di Caldogno per la eventuale valutazione della congruità delle offerte anomale e per l'aggiudicazione.

18. STIPULA CONTRATTO: nel termine che verrà indicato dal Comune di Caldogno (VI) la società assicuratrice aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta e ad intervenire per la stipula del contratto d'appalto che avverrà in conformità all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'esecuzione d'urgenza del servizio – in ragione della peculiarità del servizio assicurativo posto a presidio e tutela dei beni e del patrimonio pubblico – è disciplinata dall'art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato di polizza di ciascun servizio assicurativo, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti tutte (stazione appaltante, impresa/e aggiudicataria/e e broker) si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010.

CODICE DI COMPORTAMENTO

L'operatore economico si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e gli operatori economici saranno tenuti a inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.

GARANZIE DEFINITIVE

La/e impresa/e aggiudicataria/e sono obbligate a costituire una garanzia definitiva, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa, nei termini previsti dall'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le fideiussioni e le polizze dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia (anche nell'ipotesi di firma digitale apposta sul documento) ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi.

22. INFORMATIVA PRIVACY: I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera-invito.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, e-mail: info@provincia.vicenza.it P.E.C.: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net Telefono: 0444 908111, il responsabile della protezione dei dati è IPSLab S.r.l. Contrà Porti, 16, 36100 Vicenza e-mail: info@ipslab.it P.E.C.: pec@pec.ipslab.it Telefono: 0444 929084.

23. ALTRE INFORMAZIONI:

- non sono ammesse offerte in variante;
- la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. ed ai sensi dell'art. 86 e allegato XVII del Codice;
- gli esiti della procedura saranno disponibili al seguente link e non verranno pertanto fornite informazioni telefoniche: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti>.

Il dirigente
Dott. Angelo Macchia
(sottoscritto digitalmente)